VNIVERSITAT DE VALÈNCIA Facultat de Magisteri

# REGLAMENT DE TREBALL DE FI DE GRAU D'EDUCACIÓ INFANTIL I D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Aprovat per la CAT de la Facultat de Magisteri

el dia 28 de gener de 2021

# Índex


Introducció ..... 3

Competències associades al TFG ..... 3

Tipologia de TFG ..... 4

Format i estructura del TFG ..... 4

Tutorització ..... 5

Dipòsit i terminis del TFG ..... 6

Avaluació ..... 8

Comissió de TFG ..... 9

Annexos ..... 10

1 Ejemplo de portada del TFG ..... 10

2 Exemple de portada del TFG ..... 11

3 Criteris per a avaluar el TFG (treball escrit) ..... 12

4 Criteris per a avaluar el TFG (presentació i defensa pública) ..... 12

5 Informe raonat ..... 13

6 Informe raonat i qualificació del tribunal ..... 14

# Introducció

Tal com estableix el Reglament del Treball de Fi de Grau (des d'ara TFG) de la Universitat de València, el TFG es defineix com un treball de caràcter autònom i individual que cada estudiant realitzarà sota la supervisió d'un tutor o tutora. En el context dels estudi de Grau encaminats a obtenir el Títol de Grau de Mestre d'Educació Infantil o el Títol de Grau de Mestre en Educació Primària, el TFG s'inclou com assignatura en el mòdul general *Pràcticum*, amb un valor de 6 crèdits ECTS.

El TFG, com a activitat acadèmica i formativa, consisteix en el disseny, realització i presentació d'un treball individual que cada estudiant realitzarà sota la supervisió d'un tutor o tutora vinculat amb el *Practicum* de la Facultat de Magisteri, i la possibilitat d'un cotutor o cotutora, i que li permet mostrar de forma integrada un conjunt de continguts i competències associades al títol de Grau a través d'una investigació, estudi o projecte.

El tutor o la tutora de Magisteri és responsable d'explicar als estudiants les característiques del TFG, d'orientar-los en el seu desenvolupament, de vetlar pel compliment dels objectius fixats i d'emetre un informe del TFG que haja tutelat en el moment que siga presentat a la Secretaria de la Facultat per al seu dipòsit i avaluació.

# Competències associades al TFG

Més enllà de les competències que tot estudiant ha d'haver acreditat en el moment de realitzar el dipòsit del TFG, són competències pròpies del TFG:

- La capacitat d'utilitzar el coneixement pràctic i la reflexió fonamentada davant situacions i problemes propis de la professió.
- La utilització adequada de fonts actualitzades i recursos d'informació i documentació.
- La capacitat de relacionar els coneixements i experiències derivats de les diferents assignatures cursades, la realitat educativa i la pròpia experiència.
- La participació activa i interessada en el procés de disseny i elaboració del TFG.
- La capacitat de comunicar –oralment i per escrit– de forma fluida i coherent, així com defensar i argumentar de forma convincent un treball personal.

# Tipologia de TFG

El contingut de cada TFG es pot ajustar a un dels tipus següents:

1. Treballs de caràcter aplicat relacionats amb l'ensenyament i l'aprenentatge en l'etapa d'Educació Primària o d'Educació Infantil (disseny o avaluació de recursos didàctics, elaboració de materials i mitjans, etc.)
2. Treballs experimentals o teòrics relacionats amb problemes i temàtiques referides als processos de l'educació escolaritzada, així com d'ensenyament i aprenentatge en l'etapa d'Educació Primària o d'Educació Infantil (didàctiques específiques, mètodes i models d'ensenyament, organització escolar, estudis comparats sobre l'escola, història de l'escola, tractament de la diversitat...)
3. Estudis de casos i treballs de camp centrats en el context escolar del *Pràcticum* i molt especialment en el període de *Pràctiques Escolars III*.
4. Altres treballs no inclosos en les modalitats anteriors però que, des de la Comissió de TFG, es valoren com a idonis si tenen el vistiplau del tutor o de la tutora corresponent.

# Format i estructura del TFG

El TFG és un treball de caràcter individual i inèdit.

Podrà estar escrit en qualsevol de les dues llengües oficials de la Universitat, així com en anglès. En tot cas, en el TFG s'inclourà un breu resum del mateix en valencià, castellà i anglès. Per altra banda, en matèria de propietat intel·lectual, li serà aplicada la legislació vigent.

L'extensió del treball –sense tenir en compte els possibles annexos documentals– podrà tenir entre 30 i 40 pàgines grandària DIN-A4, escrites a 1.5 espais, cos de lletra 12, lletra *Times New Roman* (o d'altra d'un format similar) i aproximadament 3 cm de marges.

Els treballs es presentaran d'acord al següent ordre i estructura:

- PORTADA (Annex 1):
  - Facultat de Magisteri. Universitat de València
  - Títol del treball (el més explicatiu i concís possible on no apareguen noms propis concrets, com ara de cap escola o població).
  - Nom i cognoms de l'autor/a.
  - Treball de Fi de Grau de Mestre en Educació Primària. Curs: 201...-1....
  - Nom i cognoms del professor/a tutor/a de la Universitat i departament a què pertany.
  - Nom i cognoms (si escau) del cotutor o cotutora.

- AGRAÏMENTS (si escau).
- RESUM I PARAULES CLAU: Valencià, castellà i anglés. (1 pàgina en total).
- ÍNDEX O ESQUEMA.
- DESENVOLUPAMENT DEL TREBALL. L'índex s'haurà d'adaptar depenent de si el TFG és teòric o més experimental/pràctic. [1]. Per exemple:
    - Introducció (justificació, propòsit del treball, objectius, preguntes, hipòtesis...)
    - Marc teòric o Conceptes teòrics bàsics
    - Metodologia o disseny de la investigació (on cal explicar els passos, materials, referències, etc. utilitzats per a realitzar el treball. Si es tracta d'un TFG teòric, se centrarà en el disseny i les fases de la investigació. Si és un treball on, a més, hi ha una intervenció pràctica a l'aula, convé explicar tant el disseny, com la implementació o intervenció, i també les estratègies per a la recollida de dades i la seua avaluació).
    - Resultats (tant de l'anàlisi de les dades, com del resultat de l'avaluació de la intervenció pràctica).
    - Conclusions (discussió, aportacions, limitacions...)
- BIBLIOGRAFIA I ALTRES REFERÈNCIES (també pàgines web, documents legislatius, etc.).
- ANNEXOS (si n'hi ha).

Important: Cal respectar la intimitat de les persones i dels col·lectius d'acord amb les normes de protecció de dades.

# Tutorització

Tot TFG ha de ser realitzat sota la supervisió d'un/a professor/a tutor/a de Magisteri vinculat al *Pràcticum* del Grau. Quan el TFG pren com a referència un centre escolar o una aula o aules concrets, es podrà nomenar un tutor/a, professor/a del centre, que en qualitat de tutor extern col·labore amb el tutor de la universitat en el disseny i desenvolupament del TFG. En aquest cas, una vegada finalitzat el treball, també se cedirà un exemplar al centre escolar.

Són funcions del professor/a tutor/a de la Facultat:

- Conéixer i explicar a l'estudiant el sentit i les característiques del TFG dins dels estudis de Grau de Mestre en Educació Primària o en Educació Infantil.
- Orientar l'estudiant en el disseny i desenvolupament del TFG.

[1] Només s'inclou uns esquemes de desenvolupament orientatius ja que cada professor tutor, segons el tipus de treball que supervisa, orientarà d'una forma o d'una altra el treball. No obstant això resulta important tenir en compte els criteris o aspectes que en l'ANNEX 3 es proposen com a referents per a l'avaluació del TFG, especialment als "aspectes referits a la qualitat, profunditat, originalitat, fonamentació i rellevància del treball presentat".

- Establir un calendari de seguiment del TFG.
- Coordinar-se, si escau, amb el cotutor o cotutora o amb el professor/a tutor/a del centre escolar en el qual el treball es contextualitza.
- Emetre un informe qualitatiu de valoració del treball dins dels terminis establerts.

El tutor o tutora, mitjançant l'aula virtual o qualsevol altre procediment, haurà de comprovar l'originalitat del text (absència de plagi) i fer-ho constar al seu informe.

Són drets i funcions del cotutor o de la cotutora:

- Supervisar que el comportament i intervencions derivades de la realització del TFG de l'estudiant en el centre escolar s'ajusten als requeriments legals, organitzatius i ètics propis del treball i convivència en aqueix centre escolar.
- Conèixer el sentit i abast del TFG, així com, si ho considera oportú i convenient sol·licitar aclariments sobre el mateix a l'estudiant o al professor/a tutor/a de la universitat.
- Orientar i aportar les seues experiències i coneixements a l'estudiant i especialment en aquells aspectes del treball que es contextualitzen en el centre escolar.
- Coordinar-se amb el professor/a tutor/a de la universitat i, en qualsevol cas, informar-li dels problemes que puguen sorgir en el desenvolupament del TFG que afecten la bona relació entre la facultat i el centre escolar.

No es podrà ser tutor/a o cotutor/a si es té una relació de parentiu fins al tercer grau amb l'estudiant.

L'assignació d'un tema del TFG i d'un tutor o una tutora tindrà validesa només en el curs acadèmic en què es trobe matriculat l'estudiant. Tanmateix, en el cas que l'estudiant no supere la matèria i s'haja de tornar a matricular, la comissió del TFG podrà tenir en compte el tema i el tutor o la tutora en adjudicacions de cursos posteriors, sempre que els implicats hi estiguen d'acord.

# Dipòsit i terminis del TFG

Tal com estableix el *Reglament del Treball de Fi de Grau de la Universitat de València*, la matrícula es realitzarà en el mateix període i terminis que la resta d'assignatures del pla d'estudis.

Com a requisit previ a la seua matrícula, l'estudiant haurà d'haver-se matriculat de totes les assignatures del Grau almenys una vegada i, a més, haver superat l'assignatura *Pràctiques escolars II*.

La matrícula del TFG donarà dret a dues convocatòries oficials en el curs acadèmic, la primera en juliol i la segona en setembre segons les dates establertes a tal efecte pel calendari del TFG.

Cas que l'estudiant no haja presentat i, per tant, no haja dipositat el TFG en alguna de les dues convocatòries previstes, la qualificació final serà de NO PRESENTAT. També ho serà en els següents casos:

- No haver superat totes i cadascuna de les altres assignatures del Grau.
- No estar en possessió d'algun dels nivell lingüístics. La Secretaria de la Facultat comprovarà el compliment dels requisits i establirà unes dates perquè, si cal, els estudiants lliuren els certificats oficials corresponents[2] (B1 per a una llengua estrangera i C1 per a les llengües oficials). En tot cas, serà sempre abans de la data del dipòsit del TFG.
- No disposar de l'informe raonat per part del tutor o de la tutora de la Facultat. L'original de l'informe haurà de ser lliurat a la Unitat de Pràctiques de la Facultat (personalment o per via telemàtica) i caldrà enviar-ne còpia a l'estudiant. En este informe no cal que aparega la qualificació que el tutor o tutora adjudica al treball, però resulta raonable que l'estudiant conega la qualificació amb la finalitat que tinga tota la informació per a optar per la defensa pública del treball o no.
  La presentació de l'informe raonat a la Unitat de Pràctiques i a l'estudiant és un requisit imprescindible. Aquest informe s'ha d'elaborar a partir del document de TFG dipositat per l'alumnat, al qual els tutors podran accedir a través de la plataforma TRAMITEM. En el cas algun/a tutor pense que algun/a estudiant no està en condicions d'aprovar, cal que indique que NO recomana tramitar el dipòsit del TFG.

Per a fer el dipòsit del TFG, una vegada comprovat que l'estudiant ha superat el conjunt d'assignatures que conformen el pla d'estudis (exceptuant el TFG) i que posseeix els requisits lingüístics, l'estudiant ha de fer el dipòsit del TFG per la -Seu Electrònica de la Universitat de València - ENTREU (cal consultar el *Manual d'instruccions per a fer el dipòsit de TFG*) dins del termini establert en el calendari de cada curs acadèmic.

L'exemplar de TFG que s'ha d'introduir en l'aplicació ENTREU ha d'estar en PDF i ha de tindre un màxim de 100Mb (hi ha la possibilitat d'afegir annexos).

En cas de demanar defensa pública i valoració per un tribunal, ha de presentar en la Unitat de Pràctiques tres exemplars del TFG en format paper, com a molt tard, un dia després del termini del dipòsit del TFG.

[2] Podeu consultar-ho a http://www.uv.es/fatwireed/userfiles/file/Idiomes.pdf

# Avaluació

El TFG serà informat, en primera instància, pel professor tutor de la universitat que tindrà en compte per a l'emissió del seu informe i qualificació final els següents aspectes:

a) Implicació de l'estudiant en el procés de disseny i elaboració del l'estudi.
b) Presentació formal del treball i aspectes relatius a la seua estructuració, correcció lingüística i claredat d'expressió.
c) Aspectes referits a la qualitat, profunditat, originalitat, fonamentació i rellevància del treball presentat.
d) En aquells casos en què existisca un tutor extern, el professor tutor de la universitat tindrà en compte la seua valoració sobre tots o algun dels aspectes anteriorment enunciats. En tot cas, la responsabilitat de la qualificació final correspon al professor/a tutor/a de la Universitat.

El professor/a tutor/a elaborarà un informe qualitatiu (Informe raonat) sobre els aspectes anteriors, prenent com a referència els criteris que, amb la finalitat d'unificar perspectives i a manera orientativa, es proposen en l'annex 3.

Atés que el TFG s'ha de fer sempre sota la supervisió d'un/a tutor/a acadèmic/a (com s'indica a l'art. 6 del *Reglament del Treball de Fi de Grau de la Universitat de València*), i també per a garantir l'autoria de l'estudiant, el TFG tindrà qualificació de suspens quan el tutor o tutora declare a l'informe raonat que no ha pogut fer-ne el seguiment.

Així mateix, "en el cas de comprovar-se plagi en un treball d'avaluació d'un estudiant, aquest es podrà puntuar amb la qualificació numèrica de zero, amb independència del procediment disciplinari que es puga incoar i, si escau, de la sanció que siga procedent d'acord amb la legislació vigent" (art. 15.2 del *Reglament d'avaluació i qualificació de la Universitat de València per a Graus i Màsters*). S'entén per plagi copiar documents aliens donant-los com a propis; és a dir, la utilització de qualsevol paràgraf alié, la font del qual no apareix mencionada com a referència i independentment de la seua literalitat; per això també es considera plagi traduir un document d'una altra llengua fent-lo passar per propi.

L'estudiant pot demanar la defensa pública del seu treball perquè siga avaluat i qualificat per un tribunal, sempre que el tutor o tutora haja declarat que ha fet un seguiment del seu TFG i que acomplisca la resta de requisits assenyalats al punt anterior.

En cas de no demanar defensar-lo davant d'un tribunal, el tutor o tutora proposarà una qualificació final que, com a màxim, serà de 8, de la qual informarà a l'estudiant abans que aquest haja de fer el dipòsit del TFG. Si el tutor o tutora

s'excedeix d'aquesta nota màxima, la qualificació serà rectificada d'ofici pel Secretari o per la Secretària de la Facultat de Magisteri.

El tribunal estarà format per 3 docents de la Facultat, de diferents departaments i amb implicació en el *Pràcticum*. El tribunal o tribunals, depenent del nombre de treballs per als quals se sol·liciten defensa pública, seran nomenats per la Comissió de TFG. Per a cada tribunal es nomenaran 3 professors titulars i un de suplent. En el cas que un dels membres del tribunal siga tutor d'algun dels estudiants que opten a la defensa pública del seu TFG, aquest serà substituït pel suplent. Per a triar el/la President/a i el/la Secretari/a del tribunal es procedirà segons estableix la llei de procediment administratiu.

La comissió de TFG anunciarà, amb antelació suficient, la data, el lloc i qualsevol altre aspecte que es considere de rellevància (temps disponible per a l'exposició, recursos utilitzables, etc.) per a procedir a la defensa pública dels treballs.

El tribunal podrà tindre en compte l'informe del professor/a tutor/a, però no serà vinculant. La qualificació final, quan l'estudiant sol·licite un tribunal, serà sempre la que decidisca aquest tribunal i la qualificació podrà ser de 0 a 10.

L'assignació de les Matrícules d'Honor es realitzarà seguint els criteris que estableix la normativa corresponent de la Universitat i des d'una proposta del tribunal o, si escau, d'una proposta conjunta dels diferents tribunals.

La qualificació final del TFG podrà ser recorreguda per l'estudiant seguint el procediment previst en la reglamentació corresponent de la Universitat.

# Comissió de TFG

La Comissió de TFG formarà part, junt amb la Comissió de Pràctiques, de la Comissió de Pràcticum. Hi haurà una única Comissió de Pràcticum per als dos Títols de Grau i serà elegida per la Junta de centre a proposta de la CAT. Els membres de la Comissió podran ser renovats després de cada nomenament de degà o degana, a excepció dels estudiants que podran ser renovats cada curs.

La Comissió de Pràcticum estarà formada per:

a) Degà/degana o per la persona en qui delegue.
b) Coordinador/a de pràctiques externes de centre.
c) Presidenta o president de la CAT.
d) Coordinadors o coordinadores de titulació.
e) Una representació de docents, membres de la CAT.
f) Una representació de docents, designats per la CAT.
g) Una representació dels estudiants.
h) L'administrador/a, o persona en qui delegue.

# Annexos

## 1 Ejemplo de portada del TFG

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA Facultat de Magisteri

MÉTODOS DE ENSEÑANZA COOPERATIVA EN LA CLASE DE EDUCACIÓN FÍSICA: EL ESTUDIO DE UN CASO.

Maria Elena Todolí Guismaller

Trabajo Fin de Grado de Maestro en Educación Primaria. Curso 2016-2017
JULIO 2017

Tutora de Universitat:
Àngela Estrich Farinós
(Departamento de Didáctica)

Cotutor
Heriberto Werrt Bofarull

## 2 Exemple de portada del TFG

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA Facultat de Magisteri

# MÈTODES D'ENSENYAMENT COOPERATIU A LA CLASSE D'EDUCACIÓ FÍSICA: L'ESTUDI D'UN CAS.

**Maria Elena Todolí Guismaller**

*Treball Fi de Grau de Mestre en Educació Primària*
*Curs 2016-2017*
*Setembre 2017*

Tutora d'Universitat:
Àngela Estrich Farinós
(Departament de Didàctica)

Cotutor:
Heriberto Werrt Bofarull

# 3 Criteris per a avaluar el TFG (treball escrit)

1 Implicació de l'estudiant en el procés de disseny i elaboració de l'estudi.
- Mostra capacitat d'iniciativa a l'hora de pensar el tema o problema a treballar, està obert a orientacions i recomanacions, va ajustant el seu pla a les possibilitats d'execució.
- Participa activament en el disseny del projecte, mostra interès per completar informació.
- Demostra un cert grau d'autonomia i d'iniciativa a l'hora de dur endavant el treball.
- S'organitza les tasques, va complint amb els terminis i no se li acumula el treball al final.

2 Presentació formal del treball i aspectes relatius a la seua estructuració, correcció lingüística i claredat d'expressió.
- El treball està ben presentat i respon als requeriments formals establerts (nombre de pàgines, marges, annexos…)
- Està ben escrit i sense faltes d'ortografia.
- Té claredat d'expressió. Hi ha gràfics i esquemes ben estructurats.
- La bibliografia i les fonts estan correctament referenciades.

3 Aspectes referits a la qualitat, profunditat, originalitat, fonamentació i rellevància del treball presentat.
- Expressió clara dels objectius, hipòtesis o interrogants del treball.
- Fonamentació teòrica actualitzada i suficient.
- Coherència entre el mètode d'indagació utilitzat d'acord amb el propòsit del treball (entrevistes, estudi de casos, enquestes…).
- Ús adequat de bibliografia i fonts d'informació.
- Aportacions personals ben expressades i fonamentades.
- Relació clara i precisa entre la informació obtinguda, la seua anàlisi i interpretació.
- Aprofundiment argumentat en l'elaboració de conclusions o reflexions finals.
- Sentit ètic i de respecte a les persones allí on la investigació ho demanda.
- El plagi total o parcial serà motiu de suspens.

# 4 Criteris per a avaluar el TFG (presentació i defensa pública)

A més dels criteris anteriors:

- Claredat, organització i precisió de l'exposició.
- Adequació de la presentació al contingut del treball escrit.
- Utilització d'un llenguatge adequat.
- Capacitat de mantenir l'interés de l'audiència.
- Adequació al temps establert.
- Utilització (si escau) de recursos de suport a l'exposició.
- Adequació de les respostes a preguntes formulades (si escau) pels membres del tribunal.

# 5 Informe raonat

| | |
|---|---|
| Títol del TFG | |
| Estudiant | |
| Professor/a tutor/a | |
| Departament | |
| Cotutor/a | |

| **Implicació de l'estudiant en el procés de disseny i elaboració de l'estudi** |
|---|
| |

| **Presentació formal del treball i aspectes relatius a la seua estructuració, correcció lingüística i claredat d'expressió** |
|---|
| |

| **Aspectes referits a la qualitat, profunditat, originalitat, fonamentació i rellevància del treball presentat** |
|---|
| |

| | SÍ | NO |
|---|---|---|
| Declare haver fet un seguiment del TFG (marca amb una X el que corresponga) | | |

| | SÍ | NO |
|---|---|---|
| Recomane fer el dipòsit del TFG (marca amb una X el que corresponga) | | |

València, ..... de.....20.....

Signatura del tutor o tutora de Magisteri

# 6 Informe raonat i qualificació del tribunal

| | |
|---|---|
| Títol del TFG | |
| Estudiant | |

| **Tribunal avaluador** | |
|---|---|
| President/a: | |
| Vocal: | |
| Secretari/a: | |

| **Presentació formal del treball i aspectes relatius a la seua estructuració, correcció lingüística i claredat d'expressió** |
|---|
| |

| **Aspectes referits a la qualitat, profunditat, originalitat, fonamentació i rellevància del treball presentat** |
|---|
| |

| **Exposició i defensa** |
|---|
| |

| **QUALIFICACIÓ FINAL** | |
|---|---|

València,_____de_____de 20___

President/a Vocal Secretari/a.